



Je naaste als jezelf

Beleidsplan diaconie 2019-2023

1. Visie

Er zijn veel omschrijvingen en definities van diaconaat te geven. Wij sluiten graag aan bij wat er staat omschreven in het Handboek Diaconiewetenschap 'Barmhartigheid en gerechtigheid':

Diaconaat is het handelen vanuit kerken en andere door het evangelie geïnspireerde groepen en bewegingen dat gericht is op het voorkomen, opheffen, verminderen, dan wel mee uithouden van met name sociaal-maatschappelijke nood van individuen en van groepen mensen en op het scheppen van rechtvaardige verhoudingen.

Diaconaat hoort bij het kerk-zijn. Zonder diaconie geen kerk. Wij geloven in de weg die Jezus is gegaan en willen Hem volgen. Op zijn weg ontmoette Jezus tal van mensen en zocht Hij nauw contact met die mensen die op de een of andere wijze in zijn samenleving niet in tel waren, naar wie niemand omkeek, die werden uitgesloten en uitgestoten. Zijn woorden en Zijn daden zijn voor ons richtinggevend voor de invulling van het diaconaat. We hechten aan wat er staat in Mattheus 25,40: "Ik verzeker jullie: alles wat jullie gedaan hebben voor een van de onaanzienlijksten van mijn broeders of zusters, dat hebben jullie voor mij gedaan." Het diaconale handelen van de gemeente kan ook over de grenzen van de eigen gemeente heen gaan en ten goede komen aan heel Soest.

In het diaconaat komen 'woord en daad' samen. Diakenen lijken soms alleen maar 'doeners'. Toch komt dat doen niet zomaar uit de lucht vallen. Dat 'doen' heeft alles te maken met het Woord van God. Het Hebreeuwse woord 'dabar' drukt dat mooi uit. Dat betekent 'woord en daad'. Diaconaat is daarom per definitie ook missionair: het 'doen' gaat samen met het woord. We voelen ons aangesproken door wat daarover geschreven staat in de 1^e brief van Petrus (1 Petrus 3: 15,16): "... erken Christus als Heer en eer hem met heel uw hart. Vraagt iemand u waarop de hoop die in u leeft gebaseerd is, wees dan steeds bereid om u te verantwoorden. Doe dat dan vooral zachtmoedig en met respect, houd uw geweten zuiver;..."

Wij zouden graag zien dat elk gemeentelid zich een diaken voelt en daarnaar handelt!

Wij als College van Diakenen (CvD) willen dit zoveel mogelijk faciliteren en mogelijk maken op een manier die past in deze tijd. In het plan verderop hebben wij dit verder uitgewerkt. Ook in de verkondiging heeft de oproep tot omzien naar de ander een belangrijke plaats.

2. Hoofdpijn

Dit nieuwe beleidsplan is een vervolg op het beleidsplan 2014-2018, waarin werd toegewerkt naar meer samenwerking tussen de wijkgemeenten. Nu in 2018 de Protestantse Gemeente Soest is ontstaan, spreken we niet meer van wijkgemeenten, maar van één protestantse gemeente met vijf kernen: De Open Hof, de Emmakerk, De Oude Kerk, de Wilhelminakerk en de Johanneskerk. De bedoeling is dat met name de eerste vier kernen gezamenlijk optrekken; de Johanneskerk heeft een eigen positie in de PG Soest. Dit beleidsplan wil ondersteunend zijn in het gezamenlijk optrekken in diaconale activiteiten.

Bij de analyse van waar de diaconie voor staat en wat ze aankan, kunnen we ons deels baseren op een sterkte-zwakteanalyse die in 2014 is gemaakt, een zogeheten SWOT. Op basis daarvan en op nieuwe inzichten kunnen we de volgende actuele analyse maken anno 2019.

Sterkte

- Wij luisteren
- Wij denken Soestbreed
- Financiële staat is goed
- In staat gemeenteleden zonder ambt erbij te betrekken
- Alert op actuele maatschappelijke situatie en thema's
- Samenwerking met andere organisaties heeft aandacht

Uitdagingen/kansen

- Koppeling met pastoraat
- Meer vertellen, meer publiceren
- Noodzaak diaconale hulp neemt toe
- Versterken samenwerking tussen de kernen
- Verschil arm en rijk wordt groter

Zwakten

- Terugloop diakenen
- 'Professionaliteit' kan beter
- Gebrekkige communicatie
- Nog te veel versnippering
- Te veel incidenteel geregeld

Belemmeringen/bedreigingen

- Vangnet wordt steeds kleiner
- Tempo van de ontwikkelingen
- Teruglopende financiële middelen ondanks goede financiële staat
- Tijdgebrek bij veel mensen

3. Thema's voor 2019-2023

Op basis van de visie en de sterkte-zwakteanalyse zijn de volgende zes thema's te formuleren waar de diaconie zich de komende vier jaar op kan richten. In het volgende hoofdstuk worden deze zes thema's uitgewerkt in een activiteitenplan.

A. Gezamenlijke dienstbaarheid

De diaconie geeft in de komende jaren in Soest verder vorm aan de PG Soest door de kernen steeds meer gezamenlijk op te laten trekken. Het streven is om per 2021 synchroon te werken, dat wil zeggen dat alle diaconale activiteiten in de vier kernen worden uitgevoerd, zodat de diaconie gezamenlijk gedragen wordt. Er moeten daarom keuzes gemaakt worden: welke activiteiten blijven (voorlopig) op kernniveau bestaan of moeten worden opgeheven, welke activiteiten kunnen de kernen Soestbreed trekken en welke nieuwe activiteiten er op touw kunnen worden gezet. De sociale omgeving waarbinnen het diaconaat vanuit een kern werkt(e) is niet overal gelijk. Gezamenlijk dragen is daarom niet gelijk aan overal uitvoeren.

B. Organisatie op orde houden

De organisatie bestaat nu uit een College van Diakenen, het hoogste orgaan van de diaconie. Er is een Breed Moderamen als dagelijks uitvoerend en beleidsvoorbereidend bestuur. Vanuit de gedachte van één PG Soest is een centrale organisatie wenselijk, waarbij geen vergadercultuur wordt geambieerd maar alles praktisch gericht is. De inzet van in erediensten moet geborgd zijn. Een nieuwe ambitie is de Groene Kerk.

C. Communicatie

Communicatie over wat de diaconie kan betekenen en doet, is zowel binnen de PGS (via de kanalen Dichtbij, Adem en de website, alsmede de interne communicatie via het secretariaat) als naar buiten toe van belang om uit te dragen dat de kerkelijke diaconale taken voor heel Soest gelden. Ook de communicatie met de gemeente mondeling, bijvoorbeeld bij het aankondigen van collectes of acties, verdient voortdurend aandacht. Dat genereert blijvende betrokkenheid en offerbereidheid.

D. Samenwerking

Via het Diaconaal Netwerk Soest (DNS) zijn er contacten voor bijvoorbeeld de kerstpakkettenactie, de zomeractie, de Diaconale Doedag en de plannen voor het inloophuis. Die kunnen verder worden uitgewerkt. Daarnaast samenwerking met andere organisaties waaronder de gemeente Soest noodzakelijk.

E. Deskundigheidsbevordering

De bewaking van de kwaliteit van het diaconale werk is belangrijk, ook met het oog op het werven van nieuwe diakenen en diaconale medewerkers. Vergroting van betrokkenheid en een betere toerusting van het werk zijn de uitgangspunten.

F. Goed financieel beheer

Onder dit thema worden zaken als financieel beheer, inkomsten, jaarrekening en begroting verwerkt. Uitgangspunt is het behoud van een gezonde financiële situatie waarbij de uitgaven en inkomsten zoveel mogelijk in evenwicht zijn.

4. Activiteitenplan 2019-2023

Op basis van deze zes thema's worden de volgende activiteiten benoemd voor de komende vier jaar.

A. Gezamenlijke dienstbaarheid

Het CvD stelt op korte termijn een lijst op van alle activiteiten die nu nog in de diverse, maar niet in alle, kernen worden gehouden. Hierbij kan worden gedacht aan kerst- en paasmiddagen voor ouderen, de vastenmaaltijden, de seniorenreis, vakantie voor mensen met een smalle beurs, high tea voor thuisblijvers in de zomer, kerstmaaltijd voor mensen die het financieel niet breed hebben, oudejaarsavond, fietstocht, kerststukjes, oogstdienst etc. Na het vaststellen van de lijst activiteiten worden keuzes gemaakt zodat er meer eenduidigheid ontstaat voor de gehele gemeente. *Initiatief: BMD, in de bijlage al een eerste aanzet*

De volgende bestaande activiteiten worden nu al gedragen door de hele PGS-diaconie.

Clothing4You

Er wordt jaarlijks een bedrag vastgesteld waarvoor de diaconie codes kan kopen en uitgeven aan gezinnen van het project Clothing4You. Clothing4U zamelt nieuwe kleding in bij bedrijven en winkels om deze uit te delen aan mensen die onder de armoedegrens in Nederland leven. De diaconie stuurt een mail naar info@clothing4u.nu met het gewenste aantal pakketten dat nodig is en krijgt dan kortingscodes om te gebruiken op de website. Diakenen en diaconaal medewerkers kunnen mensen die hiervoor in aanmerking komen, aanmelden voor het krijgen van vouchers. *Initiatief: BMD*

Collecten

Het CvD draagt jaarlijks zorg voor een tijdig voorstel voor het collecterooster van het volgende jaar. In overleg met het College van Kerkrentmeesters (CvK) wordt het collecterooster voorgelegd aan de Kerkenraad die het collecterooster vaststelt en zorgdraagt voor bekendmaking in de kernen i.c. de gemeente. *Initiatief: BMD*

Eigen Doelcollecten

Het college kan besluiten dat jaarlijks een of meer collecten worden bestemd voor "een eigen doel". Hiertoe wordt een instructie geformuleerd die wordt meegegeven aan voor dit doel ingestelde commissie (CED). De CED adviseert aan het CvD. Tevens wordt van de CED verwacht dat deze de toerusting van de gemeente betreffende het Eigen Doelcollecten ondersteunt. In principe zijn er 2 eigendoelcollectes per jaar. *Initiatief: commissie CED*

Hulpverlening

Iedere diaken kan een hulpvraag signaleren maar mag niet op voorhand toezeggingen doen. De aanvragen worden behandeld door een daartoe door het CvD gemandateerde commissie hulpvragen (CHV). Bij spoedeisende aanvragen worden

besluiten genomen door minimaal twee leden van die commissie. De commissie brengt periodiek verslag uit aan het College. *Initiatief: CHV*

Jaarproject

Het CvD kiest jaarlijks een centraal thema dat het gehele jaar door als diaconaal jaarproject wordt gepresenteerd. Dit thema is bij voorkeur een door Kerk in Actie goedgekeurd binnen- of buitenlands (om en om) project. Via het kerkelijk bureau worden eens per kwartaal de collecten gestort op het bankrekeningnummer van het CvD. De penningmeester houdt de stand van het totale project bij. De diakenen zorgen voor de informatie aan de gemeente over het jaarproject. *Initiatief: commissie MDO (JP)*

Kerstpakketten

Enkele dagen voor Kerstmis brengt de diaconie in samenwerking met interne en externe vrijwilligers en andere kerken in Soest kerstpakketten naar adressen die door gemeenteleden of door instanties (zoals de Voedselbank) zijn genoemd. De goederen en de financiën worden door de gemeenteleden van alle deelnemende kerken bijeen gebracht. De uitvoering is in handen van een commissie van die kerken, waarin bij voorkeur de penningmeester van het CvD en vertegenwoordigers van alle kerken zitting hebben. De Kerstpakkettenactie is een goed voorbeeld van oecumenische samenwerking, in casu met de RK-parochie, de Evangeliegemeente (EGS) en de Gereformeerde Kerk Vrijgemaakt (GKV) en de Ichthuskerk. *Initiatief: werkgroep KP*

Kledingbeurs en bazaar

Er wordt in het najaar een kledingbeurs gehouden. De opbrengst komt ten gunste van het diaconale jaarproject. Ook de bazaar wordt in het najaar gehouden. De opbrengst komt ook ten gunste van het diaconale jaarproject. *Initiatief: commissies KLB en BAZ*

Vastenpottenactie

Jaarlijks is er in de 40-dagentijd een vastenpottenactie, waarvoor een specifiek doel wordt gezocht. Dat kan het Jaarproject zijn. *Initiatief: commissie MDO*

Zendingscollectes

In het voorjaar, met Pinksteren en in het najaar worden zendingscollectes voor door Kerk In Actie geselecteerde doelen in de gehele PGS gehouden. Bij deze acties moeten er momenteel – begin 2019 - acceptgiro's besteld worden. Er kan nagedacht worden over een eenvoudiger aanpak. *Initiatief: BMD*

Zomeractie

Net voor de zomervakantie worden uit het cliëntenbestand van de kerstpakkettenactie, en onder verantwoordelijkheid van dezelfde commissie, gezinnen met kinderen uitgenodigd om aan een activiteit mee te doen. Dit kan een bezoek zijn aan de dierentuin, klimmuur of een meer baden kaart voor het zwembad en dergelijke. De financiële middelen en toegangsbewijzen worden verkregen door collectes, donaties, giften en sponsors. *Initiatief: commissie KP*

B. Organisatie op orde houden

Dienstbaar in kerkdienst en bij Avondmaal

In elke eredienst zijn een of meer diakenen aanwezig . Diakenen dragen verantwoordelijkheid voor de organisatie van het Avondmaal/de Maaltijd van de Heer. Er wordt een rooster gemaakt waarin alle diakenen worden ingedeeld, waarbij ze zelf mogen aangeven in welke kernen ze werkzaam willen blijven. Het CvD stelt iemand aan die de eindverantwoordelijkheid draagt over het definitieve rooster. Tot 2022 worden die roosters per as (OH/WK en OK/EK) gemaakt. *Initiatief: BMD*

Doelstelling

De doelstelling van het CvD is het scheppen van randvoorwaarden waarbinnen we als gezamenlijke diaconie van Soest kunnen omzien naar elkaar en kunnen zorgen voor minderbedeelden. Het college stelt zich daartoe op de hoogte van de ontwikkelingen en activiteiten op maatschappelijk en sociaal terrein, zowel in de gemeente Soest als op landelijk niveau als op internationaal niveau, en brengt de eigen activiteiten Soestbreed onder de aandacht. *Initiatief: BMD*

Groene Kerk

De zorg voor een duurzame samenleving gaat ons allen aan en is een essentieel onderdeel van het samen kerk zijn en geloven. Met deze visie als uitgangspunt voelen wij ons mede verantwoordelijk voor een duurzame samenleving en ondersteunen wij als CvD de initiatieven van de werkgroep Groene Kerk.

Wij maken dit onder andere zichtbaar :

1. door actief te participeren in initiatieven die als doel hebben burgers bewust te maken van de zorg om onze aarde;
2. door gezinnen, die geconfronteerd worden met vragen over te nemen maatregelen die de duurzaamheid bevorderen en de financiering daarvan, te ondersteunen.
3. door gebruik te maken van de expertise van de werkgroep Groene Kerk. De werkgroep Groene Kerk werkt waar zinvol wordt geacht met lokale initiatieven.

Initiatief: BMD

Organen en commissies

De diaconie bestaat uit een College van Diakenen (CvD), waar diakenen en diaconaal medewerkers zitting in hebben. Ter voorbereiding van de vergadering en het afhandelen van lopende zaken is er een Breed Moderamen, waarvan de leden worden gekozen door het CvD. Het CvD spreekt zich uit over de hoofdzaken van beleid van de Diaconie van de PGS en kan op basis daarvan aan het BMD aanwijzingen geven. Verder functioneert het college in zijn bijeenkomsten als orgaan waar het contact en afstemming tussen de leden plaatsvindt.

Vele activiteiten worden ondergebracht in commissies. Deze lijst wordt regelmatig kritisch bekeken. Zolang er nog kernen functioneren is er per kern een (formele of informele) groep diakenen en diaconaal medewerkers. Het CvD kan niet-diakenen benoemen voor adviserende of ondersteunende functies, zij hoeven geen lid te zijn van het college. *Initiatief: BMD*

Vergaderen

Het CvD vergadert minimaal 4 keer per jaar en het BMD in principe ook. Alle leden van het college hebben stemrecht, in aanvulling op de besluitvorming bij minimale

Beleidsplan CvD 2019-2023 -**Je naaste als jezelf!**-

bezetting zoals beschreven in de Plaatselijke Regeling ten behoeve van het leven en werken van de Protestantse Gemeente te Soest. Uitzondering vormen beheersbeslissingen, die kunnen overeenkomstig de Kerkorde alleen genomen worden door de deelnemende diakenen. *Initiatief: BMD*

C. Communicatie

Binnen

Voor de diakenen is diaconale aandacht en hulp (individueel of collectief) niet beperkt tot de eigen gemeenteleden. Elders binnen de gemeente, bijvoorbeeld bij pastorale medewerkers, is niet altijd duidelijk wat de diaconie eventueel zou kunnen doen. Daar zal dus meer aandacht aan moeten worden besteed. Dat geldt ook voor het jeugd-diaconaat, dat jongeren wil betrekken en interesseren voor het werk van de diaconie. Zo zou er ook meer bekendheid kunnen worden gegeven aan de commissies, bijvoorbeeld de CED, waardoor de gemeente ook ideeën kan aandragen voor geschikte doelen. *Initiatief: BMD*

Buiten

Al eeuwen verleent de diaconie hulp aan wie het nodig heeft, naar vermogen. Veelal in stilte en anoniem. De diaconie streeft naar meer transparantie daar waar het kan. Ook anno 2019 gebeurt dat, uiteraard op eigentijdse manier ingebed in de 'sociale kaart' van vandaag. 'Zichtbaarheid' maakt uit, bijvoorbeeld van SchuldHulpMaatje. Via een aantal media moet de Soester gemeenschap duidelijk worden gemaakt waar de diaconie zich voor inzet. *Initiatief: BMD en SHM*

Media

- *Dichtbij*. De PGS kent een digitaal informatieorgaan waarin diaconale activiteiten en projecten een plaats moeten krijgen. De diaconale commissies en de diakenen kunnen hier hun info kwijt over allerlei zaken: collectes, acties en dergelijke.
- *Adem*. Dit blad is gericht op alle leden van de PG Soest en dient breder te zijn dan Dichtbij: activiteiten worden hierin aangekondigd of verslagen, maar daarnaast wordt door middel van artikelen ook inhoudelijk informatie verstrekt over bijvoorbeeld het Jaarproject van de diaconie. De secretaris zorgt voor stroomlijning van de kopijstroom.
- *Pers*. Voor het bekend maken van initiatieven die voor een breder publiek interessant zijn, onderhoudt de diaconie contacten met en schrijft het berichten voor de lokale en regionale pers, zoals radio, kranten en nieuwswebsites. De diaconie kan ook bij de pers aandacht vragen voor diaconaal getinte onderwerpen, zoals SchuldHulpMaatje.
- *Vuur*. Indien na evaluatie besloten wordt dat Vuur wordt voortgezet, zorgt de diaconie ervoor dat er ook diaconaal getinte onderwerpen een plek krijgen in het orgaan. Iemand uit het BMD houdt daarover contact met Vuur.
- *Website*. www.geloveninsoest.nl is een medium waar de informatie van de hiervoor genoemde kanalen terug te vinden moet zijn. *Initiatief: secretaris BMD*

D. Samenwerking

DNS

Als lid van het Diaconaal Netwerk Soest (DNS), opgericht om Soestbreed diaconale projecten op te kunnen zetten, werkt het CvD mee aan de vormgeving van een inloophuis als laagdrempelige 'huiskamer', aangestuurd door een professional. Het streven is dit inloophuis op niet al te lange termijn te realiseren. Ook op andere gebieden kan worden samengewerkt in het DNS, zoals al gebeurt met het kerstpakkettenproject en de Diaconale Doedag. *Initiatief: BMD en DNS*

Maatschappelijke partners

Andere organisaties naast SHM, DNS en de Raad van Kerken waar ook mee samen gewerkt kan worden zijn de stichtingen Present, Welzijn Ouderen Soest (SWOS) en Balans, de woningcorporatie Portaal en de Adviesraad Sociaal Domein. Ook andere organisaties met een raakvlak op het gebied van zorg voor de naaste worden in principe als partner gezien. *Initiatief: BMD, CHV*

Sociaal Domein

Het CvD wil een open kerk zijn naar buiten gericht met een missionaire visie, gestoeld op respect en eerbied voor de grote waarde van ieder mens. Het CvD wil meedenken met de burgerlijke gemeente en het Sociaal Team over en meewerken aan de vormgeving van het beleid op het gebied van het sociaal domein (werk en inkomen, thuiszorg, arbeidsparticipatie). *Initiatief: BMD*

E. Deskundigheidsbevordering

Toerusting

- Geïnspireerd blijven en het bevorderen van onderlinge contacten en het uitwisselen van deskundigheid is belangrijk voor het werk van een diaken. Een nieuwe diaken krijgt een handboek en relevante informatie van het secretariaat om zijn of haar werk goed te kunnen doen.-
- De diakenen worden ook actief gewezen op het landelijke aanbod van KiA, waardoor deskundigheid landelijk wordt verspreid en diakenen uit het hele land met elkaar in contact komen. Het verdient aanbeveling om de Landelijke Diaconale Dag bij te wonen.
- Om deskundigheid te bevorderen kunnen ook lokaal thematische bijeenkomsten worden georganiseerd. Diakenen moeten de gelegenheid krijgen een basiscursus te volgen.
- Het nieuwe blad van de PKN Woord en Weg wordt gratis aan alle ambtsdragers verstrekt, tenzij de ambtsdrager heeft aangegeven dat zijn adresgegevens niet mogen worden verstrekt. Ook kunnen via de website en de mail informatiebronnen beschikbaar worden gesteld.
- Daarnaast kunnen externe sprekers worden uitgenodigd.

Initiatief: BMD, penningmeester

F. Goed financieel beheer

Basisvermogen

Het streven is het basisvermogen op rond € 1.000.000,- te houden, zodat van jaar tot jaar een toereikend rendement kan worden verkregen. In bijzondere gevallen,

bijvoorbeeld calamiteiten, mag verder beperkt op het vermogen worden ingeteerd, dit ter beoordeling van het College van Diakenen. Door dit uitgangspunt is er een constante stroom van middelen beschikbaar om daar te helpen waar nodig. *Initiatief: penningmeester*

Beheer

De bezittingen aan grond van de diaconie worden beheerd door het Kantoor der Kerkelijke Goederen (KKG) in Amersfoort. Het vermogen is ten dele ondergebracht bij de Stichting Kerkelijk Geldbeheer (SKG) te Woerden. Het rendement en het bedrag aan levend geld wordt voornamelijk aangewend om financiële hulp te verlenen aan personen en instellingen, voor leniging van de operationele taken van de diaconie. *Initiatief: penningmeester*

Begroting

De penningmeester stelt jaarlijks een conceptbegroting op ter vaststelling door het CvD. *Initiatief: penningmeester*

Beleggingen

De diaconie heeft de beschikking over een vermogen, waarvan de opbrengst wordt gebruikt voor de realisatie van haar missie, zoals vastgelegd in dit beleidsplan. Voor de uitvoering van de missie zijn financiële middelen nodig voor een uitvoeringsorganisatie en het ondersteunen van diaconale projecten en activiteiten. Het is voor de diaconie dan ook van groot belang dat een goed en bestendig rendement wordt gerealiseerd over het beschikbare vermogen en dat er geen onverantwoorde risico's worden genomen bij het beleggen. Op 6 november 2017 is daartoe een beleggingsstatuut (versie 1.0 dd. 6-11-2017) vastgesteld door het CvD. Hierin zijn de randvoorwaarden voor de beleggingsactiviteiten vastgelegd met als doel op verantwoorde wijze een adequaat rendement te behalen. Het vermogensbeheer is hoofdzakelijk geënt op het benutten van de voordelen van het beleggen op de lange termijn. *Initiatief: penningmeester*

Betalingen

De penningmeester van het CvD is gemandateerd om namens het college betalingen te doen. Bij diens verhindering is de voorzitter gemandateerd om betalingen te doen. Alle leden van het dagelijks bestuur (BMD) hebben inzage in de kas. De penningmeester is, in de geest van het staande beleid, gemandateerd om waar nodig zelfstandig afspraken te maken met KKG en SKG. In andere gevallen is eerst goedkeuring door het CvD vereist. *Initiatief: penningmeester*

Financiële hulp aan personen

Hulpvragen worden door een de commissie Hulpvragen PGS (CHV) behandeld. Deze commissie bestaat uit drie personen en de penningmeester. De CHV is gerechtigd binnen het kader van de begroting financiële hulp te verstrekken. De CHV werkt volgens de interne Procedure Hulpvragen. Deze procedure geeft richtlijnen / kaders bij een hulpvraag. In principe wordt hulp in natura gegeven, indien nodig kan een sociale lening aangeboden worden.

Een hulpvrager wordt bezocht door 2 leden van de commissie, die daarbij een intakeformulier gebruiken. Tijdens het eerste gesprek wordt een informatiebrief overhandigd met uitleg van de werkwijze. Indien de hulp bestaat uit het verstrekken van een lening wordt er een overeenkomst met de hulpvrager afgesloten, waarvan 1 getekend exemplaar voor de hulpvrager en 1 getekend

exemplaar voor het archief van de penningmeester. Op de achterzijde van de overeenkomst staat wat de hulpvrager moet doen bij het niet kunnen nakomen van de afspraken. *Initiatief: penningmeester*

Inkomsten

Inkomsten bestemd voor een bepaald doel, bijvoorbeeld die uit de zendingsacties, worden, voor zover van toepassing na aftrek van de noodzakelijk daarvoor gemaakte kosten, uitsluitend besteed aan dat doel. Doorzendcollectes volgens het collecterooster worden door de administrateur van het kerkelijk bureau zo spoedig mogelijk doorgestuurd naar het daarvoor opgegeven doel. Geormerkte andere inkomsten worden tot aan de besteding beheerd door de penningmeester met registratie van het oormerk. Alle overige inkomsten komen ten gunste van de operationele activiteiten van de diaconie. Inkomsten bestaan uit collectes, donaties en opbrengsten uit vermogen en beleggingen. *Initiatief: penningmeester*

Kosten voor activiteiten

Voor activiteiten met een niet-geldwervend karakter geldt: een dergelijk activiteit moet altijd kostendekkend zijn, of er moet van te voren budget/garantie aangevraagd worden. Mocht er desondanks toch geld over zijn dan vervalt deze aan de diaconie.

Voor activiteiten met een geldwervend karakter geldt:

- kosten die noodzakelijk zijn om een activiteit te laten plaatsvinden, komen ten laste van de opbrengsten van die activiteit (bijvoorbeeld grondstoffen, zaalhuur);
- overstijgen de kosten de opbrengsten, dan komt het meerdere ten laste van de organisator.

Initiatief: BMD

Rapportage

De penningmeester doet regelmatig verslag aan het college, minimaal aan het moderamen, van belangrijke gebeurtenissen. Elk lid van het college heeft het recht om specifieke informatie bij de penningmeester op te vragen. De Jaarrekening wordt besproken in het college en na goedkeuring, tezamen met een bewijs dat interne controle met goed gevolg heeft plaatsgevonden, bij de Grote Kerkenraad (GK) ingediend ter kennisname. Die controle wordt uitgevoerd door 2 personen die daarvoor van de GK opdracht hebben gekregen. De Jaarrekening wordt vervolgens ter inzage gelegd voor gemeenteleden, die bezwaren kunnen maken. Die worden besproken en eventueel verwerkt. Ten slotte wordt de Jaarrekening toegestuurd aan het RCBB van de PKN. De penningmeester maakt uiterlijk een maand na het verstrijken van elk kwartaal een kwartaalrapportage van inkomsten en uitgaven en licht deze in de eerstvolgende collegevergadering van het CvD toe.

Initiatief: penningmeester

4. Evaluatie en vaststelling beleidsplan

Dit beleidsplan heeft een looptijd van maximaal 4 jaar, gerekend vanaf de datum van ondertekening. Aan het begin van elk jaar wordt het afgelopen jaar op basis van dit plan geëvalueerd, worden verbeterpunten opgesteld en kan het plan op onderdelen worden gewijzigd. De Johanneskerk stelt een eigen activiteitenplan op.

Vastgesteld in de vergadering van het College van Diakenen te Soest op 4 april 2019.

Han van Dijk
Voorzitter

Joop Visser
Penningmeester

Piet van Dijk
Secretaris

Lijst met afkortingen

BAZ	commissie bazaar
BMD	breed moderamen diaconie
CED	commissie eigendoelcollecten
CHV	commissie hulpvragen
CvD	college van diakenen
DDD	diaconale doedag
DNS	diaconaal netwerk Soest
EGS	evangeliegemeente Soest
EK	Emmakerk
GKV	gereformeerde kerk vrijgemaakt Soest-Baarn
JK	Johanneskerk
JP	diaconaal Jaarproject
KLB	commissie Kledingbeurs
KKG	kantoor kerkelijke goederen
KP	werkgroep kerstpakkettenactie
MDO	missionair diaconaal orgaan = JP
OH	De Open Hof
OK	Oude Kerk
RKS	rooms-katholieke parochie Soest
SHM	Stichting Schulpmaatje Soest
SKG	Stichting Kerkelijk Geldbeheer
WK	Wilhelminakerk

